|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT VĂN GIANG**TRƯỜNG THCS NGHĨA TRỤ****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Số: 01/KH-THCSNT | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***Nghĩa Trụ, ngày 08 tháng 02 năm 2022* |

**KẾ HOẠCH**

**Đón học sinh trở lại trường học trực tiếp**

**(Từ ngày 14/02/2022)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Căn cứ công văn 382/GD&ĐT-THCS ngày 28/9/2021 của PGD&ĐT Văn Giang v/v Hướng dẫn thực hiện chương trình cấp THCS ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022;*

*Căn cứ hướng dẫn 2646/SYT-NV ngày 18/11/2021của SYT Hưng Yên vv Hướng dẫn phòng chống dịch Covid trong trường học trên địa bàn tỉnh Hưng Yên;*

*Căn cứ quyết định 406/QĐ-BGDĐT ngày 27/1/2022 của BGD&ĐT vv Quyết định Phê duyệt Sổ tay đảm bảo an toàn phòng, chống dịch Covid-19 trong trường học (sửa đổi, bổ sung);;*

*Căn cứ công văn 81/UBND-GD&ĐT ngày 28/1/2022 của UBND huyện Văn Giang vv tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục;*

*Thực hiện Công văn số06/KH-PGDĐT ngày 29/01 /2022 của Phòng GDĐT Văn Giang vv Tổ chức dạy học trực tiếp sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng, chống dịch Covid-19.*

*Thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022. Trường THCS Nghĩa Trụ xây dựng phương án đón học sinh quay trở lại trường học cụ thể như sau:*

1. **MỤC ĐÍCH-YÊU CẦU**
2. **Mục đích**

Để chuẩn bị đón học sinh đi học trực tiếp tại trường, nhằm đảm bảo an toàn sức khoẻ cho cán bộ, giáo viên, học sinh theo phương châm “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19 “

1. **Yêu cầu**

Trường học phải đạt yêu cầu an toàn trong phòng chống dịch Covid-19 theo các tiêu chí tại *hướng dẫn 2646/SYT-NV ngày 18/11/2021của SYT Hưng Yên*

 **II. QUI MÔ TRƯỜNG LỚP VÀ CƠ SỞ VẬT CHẤT:**

**1. Quy mô trường lớp:**

- Tổng số học sinh: 648 học sinh/16 lớp trong đó mỗi khối 4 lớp.

- Tổng số CBGVNV đã tiêm đủ 2 mũi vắc xin: 33/33 đạt tỷ lệ 100%

- Tổng số CBGVNV đã tiêm 3 mũi vắc xin: 31/33 đạt tỷ lệ 94 %

- Số liệu học sinh đã tiêm vắc xin:

+ Khối 7: 151 (03 em mới tiêm mũi 2 (2 em 7A, 1 em 7D).

+ Khối 8: 165 (100% đã tiêm đũ 2 mũi).

+ Khối 9:156 (155 em đã tiêm mũi 2)(1 em chưa tiêm mũi nào do dị ứng).

**2. Cơ sở vật chất phòng chống dịch:**

- Các dụng cụ, trang thiết bị phòng, chống dịch: Máy đo thân nhiệt: 19 chiếc (phòng y tế 2 chiếc, mỗi lớp 1 chiếc); 40 chai dung dịch sát khuẩn, 34 vòi rửa tay bằng nước sạch, 200 khẩu trang dự phòng phát cho khách tới trường, giáo viên và học sinh quên khẩu trang.

- Phòng y tế: 1 phòng

- Phòng cách li: 01 phòng

- Nhà vệ sinh: 8 dãy nhà vệ sinh cho HS, 2 phòng vệ sinh riêng cho CB, GV.

- Nước uống:Mỗi CB-GV-NV- HS học sinh sử dụng riêng bình, cốc uống nước, không dùng chung, tự chuẩn bị nước mang theo.

- Phòng học, phòng chức năng: Đảm bảo đầy đủ phòng học, phòng chức năng đáp ứng yêu cầu, vệ sinh khử khuẩn sạch sẽ.

**2. Nguyên tắc thực hiện:**

- Trường học phải đạt yêu cầu an toàn trong phòng chống dịch Covid-19 theo các tiêu chí tại hướng dẫn 2646/SYT-NV ngày 18/11/2021của SYT Hưng Yên; chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất, xây dựng kế hoạch diễn tập xử lý khi có tình huống cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh là F0; tổ chức tổng vệ sinh môi trường sau mỗi buổi học.

- Giáo viên chưa tiêm đủ vắc xin phòng chống Covid-19 theo quy định của ngành y tế chỉ dạy trực tuyến, không đến lớp dạy trực tiếp.

**III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

1. **Ban giám hiệu:**

- Xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ các thành viên trong BCĐ để đón HS quay lại trường.

- Xây dựng kịch bản chi tiết ứng phó với những trường hợp nghi nhiễm hoặc nhiễm dịch trong quá trình học tập tại trường.

- Tổ chức tổng vệ sinh, khử khuần trường lớp (ngày 11/2/2022).

- Tổ chức diễn tập các tình huống ứng phó với các ca nghi nhiễm và nhiễm Covid trong quá trình học sinh học tập tại trường: ngày 11/01/2022.

- Xây dựng thời khóa biểu kết hợp giữa dạy học trực tiếp và dạy học trực tuyến hợp lí và đảm bảo qui định phòng chống dịch. Cụ thể:

 Từ ngày 14/2/2022: khối 9 học 6 buổi trực tiếp/tuần; khối 8 học 3 buổi trực tiếp (thứ 2,3,4), 3 buổi trực tuyến (thứ 5,6,7); khối 7 học 3 buổi trực tuyến (thứ 2,3,4), 3 buổi trực tiếp (thứ 5,6,7); khối 6 học trực tuyến đến ngày 21/2/2022 mới bắt đầu học trực tiếp.

Đối với những học sinh thuộc diện F0,1 trước khi đến trường học trực tiếp nhà trường có kế hoạch cho giáo viên bộ môn hướng dẫn học sinh học cụ thể trong các ngày học trực tiếp như sau: Ngày nào ở lớp học trực tiếp có giờ mà có đối tượng học sinh thuộc diện F0,1 giáo viên sẽ hướng dẫn những đối tượng học sinh đó ngay trong buổi tối theo thời khó biểu của ngày hôm đó đồng thời yêu cầu học sinh cùng lớp chụp gửi nội dung vở ghi của tiết học đó cho HS chép đầy đủ.

**2. Đối với giáo viên kiêm nhiệm công tác y tế trường học:**

- Rà soát, đảm bảo đầy đủ các trang thiết bị, vật dụng cần thiết cho công tác phòng, chống dịch Covid-19, chuẩn bị đầy đủ các phương tiện như: khẩu trang, gang tay y tế, máy đo thân nhiệt, nước uống và các đồ dùng, trang thiết bị như bồn rửa tay, dung dịch sát khuẩn, xà phòng, nước tẩy, nước lau sàn... phục vụ cho giáo viên và học sinh.

- Chuẩn bị 01 phòng y tế có đầy đủ thiết bị theo qui định, 01 phòng cách ly tạm thời.

- Phối hợp với nhân viên trạm y tế tư vấn tâm lý và xử lý tình huống lớp học có F0 tại trường và học sinh nghỉ học vì bị nhiễm Covid tại lớp học.

**3. Đối với giáo viên chủ nhiệm**

- Khảo sát nhu cầu học sinh sử dụng phương tiện đến trường (hoàn thành trước ngày 10/2/2022)

- Chuẩn bị đầy đủ: khẩu trang, nước sát khuẩn, thùng đựng rác có nắp đậy.

- Họp CMHS để phối hợp triển khai thực hiện: 20h00 ngày 12/2/2022.

- Thành lập đội phản ứng nhanh (gồm lớp trưởng, lớp phó, các tổ trưởng) hỗ trợ phân luồng giao thông đầu và cuối buổi học; hỗ trợ y tế xử lý tình huống F0, F1 xảy ra ở trường, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện 5K hàng ngày của học sinh lớp mình.

- Tiết học đầu tiên GV HD học sinh qui tắc an toàn 5K, cách xử lý tình huống khi HS có biểu hiện ho, sốt,...(báo với GVBM); trường hợp HS tiếp xúc với F1 phải bình tĩnh, phối hợp với cán bộ y tế xử lý tình hướng theo qui định.

- Theo dõi sức khỏe hàng ngày của học sinh và báo cáo, xử lý kịp thời các tình huống xảy ra.

- Tổ chức cho học sinh vệ sinh lớp học cuối mỗi buổi học.

**4. Giáo viên bộ môn:**

- Phối hợp với nhà trường và trạm y tế để test nhanh trước khi đến trường dạy học trực tiếp.

- Trong thời gian dạy học, giáo viên thường xuyên quan sát tình trạng sức khỏe của học sinh như ho, hắt hơi, mệt mỏi hoặc bất thường khác về sức khỏe...và thông báo ngay với BGH nhà trường nếu phát hiện HS có triệu trứng nghi nhiễm. BGH thông báo với nhân viên y tế, đưa HS xuống phòng cách ly tạm thời để được theo dõi y tế và thăm khám.

**5. Phụ huynh học sinh:**

- Phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong việc kiểm tra sức khỏe, đo thân nhiệt cho con trước khi đến trường. Phối hợp với nhà trường, trạm y tế để có kế hoạch test nhanh Covid cho con vào ngày hôm trước trước khi trở lại trường học.

- Khi con có dấu hiệu bất thường về sức khỏe: ho, sốt, khó thở... (khi ở

 nhà) phải báo ngay cơ sở y tế để được khám, tư vấn và điều trị và thông báo cho giáo viên chủ nhiệm được biết.

- Khi đến trường (hoặc đưa con đến trường) tự giác thực hiện và chấp hành nghiêm các biện pháp phòng chống dịch của nhà trường, không tập trung đông người trước cổng trường.

**6. Đối với học sinh**

- Nghiêm túc chấp hành những quy định về phòng chống dịch do trường đề ra. Thực hiện đeo khẩu trang khi đến trường, trong lớp học, trên đường từ trường về nhà và nơi công cộng.

- Thường xuyên rửa tay bằng nước sạch và xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn tay nhanh trước khi vào lớp học, trước và sau khi ăn, sau mỗi giờ ra chơi, sau khi tháo bỏ khẩu trang, sau khi đi vệ sinh...

- Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi bằng khăn giấy, khăn vải hoặc khuỷu tay áo, không khạc nhổ bừa bãi, bỏ rác, khẩu trang (nếu có) vào thùng rác ở nơi quy định.

- Không dùng chung các đồ dùng cá nhân như cốc, chai nước, khăn tay... nên sử dụng bình nước uống riêng.

- Khi có dấu hiệu bất thường về sức khỏe: ho, sốt, khó thở...(trong lớp học) phải thông báo ngay cho giáo viên bộ môn để giáo viên bộ môn xử lý kịp thời theo qui định.

- Đội phản ứng nhanh (gồm lớp trưởng, lớp phó, các tổ trưởng) hỗ trợ phân luồng giao thông đầu và cuối buổi học; hỗ trợ y tế xử lý tình huống F0, F1 xảy ra ở trường, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện 5K hàng ngày của học sinh lớp mình.

**6. Đối với nhân viên văn phòng, tổng phụ trách:**

- Nghiêm túc thực hiện công tác dạy học, công tác phòng, chống Covid – 19 theo chỉ thị, văn bản chỉ đạo của nhà trường, cấp trên.

- Phối hợp với các bộ phận khác trong nhà trường thực hiện tốt công tác dạy học, phòng chống dịch bệnh.

- TPT tổ chức phát thanh tuyên truyền công tác phòng chống dịch bệnh vào trước tiết 1 và trong các giờ ra chơi sau tiết 2, tiết 3.

**7. Đối với nhân viên bảo vệ nhà trường:**

- Không cho học sinh ra khỏi trường trong giờ học.

- Khi khách đến trường nhân viên bảo vệ phải thực hiện những việc sau:

- Báo với Lãnh đạo nhà trường.

- Ghi lại tên, địa chỉ đơn vị công tác/nơi ở, số điện thoại liên lạc, ngày giờ ra vào trường và tên cán bộ của nhà trường làm việc với khách; hướng dẫn khách đến đúng phòng cần làm việc, không được đi vào các khu vực khác không cần thiết.

- Khi nhân viên bảo vệ có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đến ngay phòng/trạm y tế nhà trường để được kiểm tra, theo dõi và xử lý kịp thời.

- Nhân viên bảo vệ nhà trường tự đo thân nhiệt, theo dõi sức khỏe ở nhà. Nếu có sốt, ho, khó thở thì chủ động báo cho nhà trường và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe, đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Nhân viên bảo vệ nhà trường không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

**8. Lịch test nhanh Covid cho CB, GV, NV, HS trước khi học sinh trở lại trường học trực tiếp:**

- Toàn bộ giáo viên: chiều chủ nhật ngày 13/2/2022

- Học sinh khối 8,9: chiều chủ nhật ngày 13/2/2022

- Học sinh khối 7: chiều thứ 4 ngày 16/2/2022

- Học sinh khối 6: chiều chủ nhật ngày 20/2/2022

Trên đây là kế hoạch chuẩn bị đón học sinh quay trở lại trường học trực tiếp của trường THCS Nghĩa Trụ. Đề nghị các bộ phận có liên quan thực hiện nghiêm túc đúng tiến độ và tuân thủ đúng công tác phòng chống dịch bệnh./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- PGD để bc;- Lưu:VT. |  **HIỆU TRƯỞNG** **Nguyễn Thị Hải** |

**XÁC NHẬN CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NGHĨA TRỤ**