

Số: 87/PGDDĐT-THCS

V/v báo cáo tình hình dạy và học ngoại ngữ
năm 2020

Văn Giang, ngày 16 tháng 3 năm 2021

Kính gửi:

- Các trường THCS trong huyện;
- Trường TH&THCS Phụng Công.

Thực hiện Công văn số 359/SGDDĐT-ĐANN ngày 12/3/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc báo cáo tình hình dạy và học ngoại ngữ năm 2020, Phòng GD&ĐT yêu cầu các nhà trường báo cáo tình hình dạy học ngoại ngữ và kết quả triển khai Đề án NNQG năm 2020 với các nội dung sau:

1. Báo cáo số liệu

Báo cáo thống kê, cập nhật tình hình dạy và học ngoại ngữ trên Hệ thống cơ sở dữ liệu toàn ngành tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn> (Tham khảo Tài liệu hướng dẫn thực hiện báo cáo trên phần mềm), hoàn thành việc nhập số liệu trước ngày 23/3/2021.

2. Báo cáo bằng văn bản

Các nhà trường gửi báo cáo bằng văn bản tình hình dạy học ngoại ngữ và kết quả triển khai Đề án NNQG đến hết năm 2020 (theo Đề cương và bảng phụ lục gửi kèm) về Phòng GD&ĐT (đ/c Thùy) 01 bản in và 01 bản qua địa chỉ email: thuypgdvangiang@gmail.com **chậm nhất ngày 22/3/2021.**

3. Về công tác phối hợp và hỗ trợ kỹ thuật

- Hỗ trợ về nội dung báo cáo bằng văn bản, liên hệ đ/c Thùy (bộ phận chuyên môn THCS); điện thoại: 0972780865.

- Hỗ trợ thông tin triển khai phần mềm cơ sở dữ liệu toàn ngành: Liên hệ đ/c Đông (bộ phận Tổ chức cán bộ); điện thoại: 0987258325.

- Hỗ trợ kỹ thuật sử dụng phần mềm cơ sở dữ liệu toàn ngành, liên hệ **hotline 19004740**, email: csdl@moet.edu.vn hoặc qua hệ thống hỗ trợ trực tuyến.

Nhận được Công văn, yêu cầu các nhà trường triển khai và thực hiện nghiêm túc nội dung yêu cầu; số liệu, nội dung báo cáo phải đầy đủ, chính xác trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành và theo các biểu mẫu, Đề cương gửi kèm; Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu báo cáo.

Nếu có vướng mắc hoặc cần biết thêm thông tin, các đơn vị liên hệ về Phòng GD&ĐT (đ/c Thùy) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Công TTĐT phòng;
- Lưu: VT, THCS.

TRƯỞNG PHÒNG



Đào Thị Bích Ngọc

Trường:

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

TÌNH HÌNH DẠY VÀ HỌC NGOẠI NGỮ NĂM 2020

(Kèm theo CV số: 87/PGDDĐT-THCS ngày 16/03/2021 của Phòng GD&ĐT)

1. Các hoạt động đã thực hiện năm 2020

1.1. Hoạt động đổi mới kiểm tra, đánh giá trong dạy và học ngoại ngữ theo hướng tiếp cận chuẩn quốc tế

- Việc phát triển ngân hàng câu hỏi thi, đề thi đánh giá thường xuyên và định kỳ; ngân hàng dữ liệu về kiểm tra đánh giá thường xuyên và định kỳ;
- Việc bồi dưỡng đội ngũ giáo viên dạy ngoại ngữ;
- Việc nâng cao hiệu quả các hoạt động kiểm tra, đánh giá thường xuyên đảm bảo chất lượng dạy và học ngoại ngữ theo hướng tiếp cận chuẩn quốc tế;

1.2. Hoạt động đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, tăng cường điều kiện dạy và học ngoại ngữ

- Việc tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học ngoại ngữ;
- Việc nâng cấp, mua sắm trang thiết bị tối thiểu phục vụ dạy và học ngoại ngữ;
- Việc kiểm tra, giám sát, đánh giá hiệu quả mua sắm, sử dụng và quản lý trang thiết bị dạy và học ngoại ngữ.

1.3. Hoạt động đẩy mạnh truyền thông, hợp tác quốc tế và xây dựng môi trường học và sử dụng ngoại ngữ, phát động phong trào học ngoại ngữ

- Việc tổ chức truyền thông về việc dạy và học ngoại ngữ;
- Việc tổ chức triển khai hợp tác, hội nhập quốc tế trong dạy và học ngoại ngữ;
- Việc phát triển và nhân rộng mô hình tự học, tự nâng cao trình độ và sử dụng ngoại ngữ; tăng cường xây dựng và phát triển môi trường học và sử dụng ngoại ngữ.
- Việc xây dựng, giới thiệu các chương trình ngoại ngữ, hoạt động sử dụng ngoại ngữ trên các phương tiện thông tin truyền thông đại chúng, tạo cơ hội tiếp cận ngoại ngữ cho nhiều đối tượng khác nhau;

- Việc phát động phong trào học ngoại ngữ sâu rộng trong nhà trường và đơn vị.

1.4. Công tác xã hội hóa trong dạy và học ngoại ngữ

- Các hoạt động, minh chứng thể hiện việc xã hội hóa trong dạy và học ngoại ngữ tại đơn vị;
- Việc nâng cao chất lượng dạy và học ngoại ngữ tại các cơ sở giáo dục trực thuộc theo cơ chế tự chủ;
- Việc nâng cao chất lượng, phát huy vai trò của các trung tâm ngoại ngữ trực thuộc trong việc dạy và học ngoại ngữ ngoài nhà trường.

1.5. Hoạt động tổ chức hội nghị, hội thảo, sơ kết, tổng kết, đánh giá

Đơn vị liệt kê các hoạt động hội nghị, hội thảo, sơ kết, tổng kết, đánh giá dạy và học ngoại ngữ tại đơn vị;

- + Tổng số hoạt động đã tổ chức;

+ Tổng số giáo viên, học sinh đã tham gia;

1.6. Hoạt động nâng cao hiệu quả quản lý, tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện Đề án

- Việc thực hiện báo cáo trực tiếp và trực tuyến theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT; Phòng GD&ĐT

1.7. Các hoạt động khác (nếu có)

.....

2. Tình hình sử dụng kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân

- Ngân sách tỉnh:

- Ngân sách địa phương:

3. Một số tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

- Tồn tại:

- Hạn chế:

- Nguyên nhân:

4. Các đề xuất

4.1. Với UBND tỉnh

.....

4.2. Với Sở Giáo dục và Đào tạo

.....

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;

- ...

- Lưu: ...

HIỆU TRƯỞNG

(Ký tên, đóng dấu)

Bảng phụ lục báo cáo số liệu
(Kèm theo Công văn số: /PGDDĐT-THCS của Phòng GD&ĐT)

TT	Tên đơn vị	Tổng số GV tiếng Anh	Số GV đạt chuẩn B2	Tổng số lớp	Tổng số học sinh	Số HS học Chương trình 10 năm	Số HS học Chương trình 7 năm	Số HS học 2 tiết/tuần	Số HS học 3 tiết/tuần	Số HS học 4 tiết/tuần	Số HS học nhiều hơn 4 tiết/tuần
1	Trường THCS A										
2	Trường THCS B										
3	Trường THCS C										
4										
Tổng											

Lưu ý: Các nhà trường báo cáo số liệu của nhà trường tính đến ngày 31/12/2020.

NGƯỜI LẬP BẢNG
(Ký, ghi rõ họ tên)

HIỆU TRƯỞNG
(Ký tên, đóng dấu)